

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
администрации Тасеевского района



ПЛАН

работы отдела образования и подведомственных образовательных учреждений на март 2021 года

№	Мероприятия	Сроки, место	Ответственные
I. Работа с управленческими и педагогическими кадрами			
1.	Совещание с руководителями дошкольных образовательных учреждений	12 марта	Кулева ТМ Козунко Л.П.
2.	Совещание с руководителями образовательных учреждений и заместителями директоров школ по УВР	26 марта	Кулева ТМ Бекарева Н.В. Козунко ЛП Радченко ЛА Тюльпанова ЕВ Копылова АА
II. Работа аппарата			
1.	Подготовка информации в прокуратуру по всеобучу	до 5 марта	Бекарева Н.В.
2.	Подбор и формирование списков работников ППЭ ОГЭ, общественных наблюдателей	до 6 марта	Бекарева Н.В.
3.	Подготовка информации по всеобучу в МОКК	до 10 марта	Бекарева Н.В.
4.	Организация проведения и передача итогового ведомости в ЦОКО итогового собеседования в 9 классах	10 марта	Бекарева Н.В.
5.	Участие в рассмотрении административного дела № 2а-33/2021 в Тасеевском районном суде Красноярского края	10 марта	Копылова А.А. Сокрустенко И.А.
6.	Предоставление отчета в МОКК о реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» за I квартал 2021 года	до 16 марта	Козунко Л.П.
7.	Организация обучения уполномоченных представителей ГЭК ГИА-9	23 – 24 марта	Бекарева Н.В.
8.	Подготовка отчета о питании в Роспотребнадзор	до 25 марта	Козунко Л.П.
9.	Подготовка информации МОКК о количестве школ, разработавших и утвердивших рабочую программу воспитания	до 25 марта	Радченко Л.А.
10.	Организация участия обучающихся в апробации ЕГЭ по английскому языку (письменная часть)	25 марта	Бекарева Н.В. Колпакова Л.М. Янов В.Е.
11.	Подготовка отчетов в МОКК и Роспотребнадзор об охвате детей дошкольным образованием в ДОУ	до 26 марта	Козунко Л.П.
12.	Семинар-практикум для команды школ «Разработка программы воспитания»	26 марта	Радченко Л.А. Гартлиб А.М.
13.	Отчет в МОКК о реализации программы «Здоровое питание»	до 31 марта	Козунко Л.П.
14.	Организация обучения технических специалистов по применению актуальных технологий для проведения ГИА-11	по согласованию	Бекарева Н.В.
15.	Организация и проведение ПМПК	дата по согласованию с ПМПК	Козунко Л.П.
16.	Прием граждан по личным вопросам	в течение месяца	Кулева Т.М. Радченко Л.А.

			Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Копылова А.А.
17.	Подготовка информации на сайт отдела образования	в течение месяца	Кулева Т.М. Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Тюльпанова Е.В. Копылова А.А.
18.	Подготовка проектов приказов отдела образования, распоряжений и постановлений администрации Тасеевского района, ответов на служебные письма	в течение месяца	Кулева Т.М. Радченко Л.А. Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Копылова А.А.
19.	Организация обучения уполномоченных представителей ГЭК ГИА-9	в течение месяца	Бекарева Н.В.
20.	Подготовка проекта о внесении изменений в постановление «О проведении государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году» и его согласование	в течение месяца	Бекарева Н.В. Копылова А.А.
21.	Подготовка документов в архив за 2017 и 2018 годы	в течение месяца	Кулева Т.М. Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Харченко Г.П.
22.	Подготовка информации в РИП, МОКК о проведении летнего оздоровительного сезона 2021 года	в течение месяца	Радченко Л.А.
23.	Предоставление информации в ЕДДС о подвозе обучающихся в образовательные учреждения	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
24.	Оформление заявок на транспортные средства в МКУ «Техноцентр» и Тасеевский филиал ГПКК «Краевое АТП»	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
25.	Разработка и согласование постановления администрации Тасеевского района о подготовке образовательных учреждений к новому 2021 – 2022 учебному году	в течение месяца	Тюльпанова Е.В. Копылова А.А.
26.	Согласование графика приемки общеобразовательных учреждений с надзорными органами	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
27.	Разработка проектов постановлений администрации Тасеевского района и их согласование	в течение месяца	Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Копылова А.А.
28.	Подготовка проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу	в течение месяца	Тюльпанова Е.В. Радченко Л.А. Копылова А.А.
29.	Предоставление информации в МОКК, прокуратуру о реализации национального проекта «Образование» и региональных проектов на территории Тасеевского района	в соответствии с запросами в течение месяца	Кулева Т.М. Радченко Л.А. Козунко Л.П. Бекарева Н.В. Тюльпанова Е.В.

III. Контрольно-аналитическая деятельность

1.	Тематическая проверка «Контроль качества образования» в МБОУ «Веселовская СОШ № 7», МБОУ «Тасеевская СОШ № 2», МБОУ «Суховская СОШ № 3»	даты по согласованию	Бекарева Н.В.
2.	Мониторинг посещаемости детьми дошкольных	до 5 марта	Козунко Л.П.

	образовательных учреждений за февраль 2021 года		
3.	Контроль участия в итоговом собеседовании 9 классов	10 марта	Бекарева Н.В.
4.	Контроль организации профилактической работы с учащимися «группы риска» по результатам социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году. (МБОУ «Тасеевская СОШ № 1», МБОУ «Тасеевская СОШ № 2», МБОУ «Суховская СОШ № 3»	15 – 19 марта	Радченко Л.А.
5.	Контроль заключения договоров о подвозе обучающихся школ руководителями образовательных учреждений с филиалом ГПКК «Тасеевское АТП» на апрель 2021 года	до 25 марта	Тюльпанова Е.В.
6.	Контроль заполнения КИАСУО-4	в течение месяца	Бекарева Н.В.
7.	Контроль заполнения РБД ЕГЭ, ОГЭ	в течение месяца	Бекарева Н.В.
8.	Мониторинг участия обучающихся в конкурсах разного уровня	в течение месяца	Радченко Л.А.
9.	Контроль за внедрением системы ПФДОД	в течение месяца	Радченко Л.А.
10.	Контроль организации подвоза учащихся к общеобразовательным учреждениям	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
11.	Контроль формирования пакета документов в краевое агентство госзаказа по реализации национального проекта «Точка Роста»	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
12.	Контроль выполнения условий договоров ООО «Тасей Эколес» на поставку pellets в ОУ	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
13.	Контроль заполнения КИАСУО-4 для ручного внесения данных в РБД ЕГЭ, РБД ГИА-9, внесения данных в текущей 3 четверти 2020-2021 учебного года.	в течение месяца	Бекарева Н.В. Иванова С.А.

Методическая служба

I. Нормативно-правовое обеспечение

1.	Разработка приказа и положения муниципального конкурса «Учитель года 2021»	в соответствии с краевым приказом	Синявская А.В.
----	--	-----------------------------------	----------------

II. Организационно-методическое направление

I. Организация и руководство методической работой

1.	Подача заявок в АСА «Педагог»	1 – 3 марта	Синявская А.В.
2.	Организация прохождения 2 модуля (очно-дистанционно) по треку «Математическая грамотность»	1 – 20 марта	Синявская А.В. Кузикова О.В. Трипель Е.А. Сазонова Н.П. Хаустов Д.А. Болдаевская Л.К. Павшук В.И. Янов В.Е.
3.	Организация дистанционных бюджетных курсов повышения квалификации «Организационно-педагогические условия реализации предметной области ОДНКНР»	1 марта – 16 апреля	Синявская А.В. Никитина Л.М. Яцкин А.В.
4.	Работа с заявками участников XV педагогической конференции работников муниципальных образовательных организаций г.Канска и группы восточных районов Красноярского края «Инновационный опыт – основа системных изменений»	до 3 марта	Синявская А.В. Колпакова Л.М. Липман Т.А.
5.	Организация прохождения курса «Подготовка руководителей ППЭ для проведения ГИА-11 в форме	4 – 26 марта	Синявская А.В. Колпакова Л.М.

	ЕГЭ» (с опытом)		
6.	Организация прохождения курса «Подготовка руководителей ИПО для проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ» (без опыта)	4 – 26 марта	Синявская А.В. Милевская Д.Г.
7.	Организация прохождения 1 модуля (очно-дистанционно) по треку «Финансовая грамотность»	5 марта – 3 апреля	Синявская А.В. Михненко Т.Ф. Шлычкова Н.В. Прохорова В.И. Павшок В.Л. Яцкин А.В. Провалинская И.И.
8.	Экспертиза практик, размещенных в РАОП-2021	до 9 марта	Синявская А.В. Колпакова Л.М. Липман Т.А.
9.	Организация прохождения курса «Обучение руководителей пунктов проведения ГВЭ»	9 – 15 марта	Синявская А.В. Есина О.Д.
10.	Организация прохождения курса «Обучение организаторов в аудиториях ОГЭ»	9 – 15 марта	Синявская А.В. Пиконова И.В.
11.	Организация прохождения 2 модуля (очно-дистанционно) по треку «Критическое мышление»	9 марта – 9 апреля	Синявская А.В. Семанко И.В. Провалинская И.И.
12.	Организация и проведение заседания РМО учителей математики и информатики	12 марта	Синявская А.В. Лавриненко Т.С.
13.	Организация и проведение заседания РМО учителей истории, обществознания, географии	12 марта	Синявская А.В. Крюковских Г.М.
14.	Организация дистанционных бюджетных курсов повышения квалификации «Цифровые ресурсы как средство организации образовательной деятельности в ДОО»	15 марта – 14 мая	Синявская А.В. Анфимова Н.В. Мясоедова С.В.
15.	Организация прохождения курса «Подготовка экспертов предметных комиссий по русскому языку в форме ОГЭ»	15 – 26 марта	Синявская А.В. Чувахова С.А.
16.	Организация прохождения 2 модуля (дистанционно) по треку «Читательская грамотность»	15 марта – 30 апреля	Синявская А.В. Китова А.В. Полянская Е.В.
17.	Организация и проведение заседания РМО учителей биологии и химии	22 марта	Синявская А.В. Граф М.Г.
18.	Организация и проведение заседания РМО учителей русского языка и литературы	22 марта	Синявская А.В. Чувахова С.А.
19.	Организация и проведение заседания РМО учителей начальных классов	22 марта	Синявская А.В. Краснощекова И.И.
20.	Организация прохождения 1 модуля (очно-дистанционно с отрывом от производства) по треку цифровая грамотность	22 – 26 марта	Синявская А.В. Холкина Т.А. Янов В.Е.
21.	Организация прохождения 2 модуля (очно-дистанционно) по треку	22 марта – 19 апреля	Синявская А.В. Шияпова И.В. Шакина Л.Г. Павшок В.Л.
22.	Работа с документооборотом педагогических работников, подлежащих аттестации в апреле 2021 года	24 – 30 марта	Синявская А.В.
23.	Организация дистанционных бюджетных курсов повышения квалификации «Разработка рабочей программы воспитания в школе»	24 марта – 15 апреля	Синявская А.В. Пьянзова О.А. Янов В.Е.
24.	Организация прохождения 1 модуля (очно-дистанционно) по треку «Современные технологии воспитания»	29 марта – 10 апреля	Синявская А.В. Пьянзова О.А. Янов В.Е.
25.	Организация дистанционных бюджетных курсов	29 марта –	Синявская А.В.

	повышения квалификации «Развитие профессиональной компетенции педагога по работе с семьей»	29 апреля	Шестакова Д.Я. Хаустов Д.А.
26.	Повторная процедура оценки предметных и мегодических компетенций учителя математики	дата определяется Федерацией	Синявская А.В. Лавриненко Т.С. Хаустов Д.А.
27.	Методическое сопровождение участника краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Красноярского края - 2021»	в течение месяца	Липман Т. А.
28. 29.	Формирование муниципального сводного заказа учебников с учетом представленных заказов образовательных организаций, муниципальных обменных фондов	в течение месяца	Панфиленко Л.В.
30.	Формирование договоров и контрактов на получение учебников от издательств. Сверка данных заказа по спецификации. Уточнение сроков поставки учебников	в течение месяца	Панфиленко Л.В. Копылова А.А.
31.	Составление сводного банка данных, фондируемых в ОО учебников, в соответствии с их использованием в образовательном процессе конкретной ОО. Выявление невостребованных учебников, возможных для передачи	в течение месяца	Панфиленко Л.В.
32.	Доведение базы данных обменного фонда до заинтересованных лиц: руководителей ОО, педагогов, библиотечарей, родителей, обучающихся	в течение месяца	Панфиленко Л.В.

2. Мероприятия и совещательного и коллегиального характера

1.	Семинар «Формирование читательской грамотности школьников» в МБОУ «Сивохинская СОШ № 5», МБОУ «Веселовская СОШ № 7», МБОУ «Суховская СОШ № 3»	Дата по согласованию	Синявская А.В. Колпакова Л.М. Бекарева Н.В.
----	---	----------------------	---

3. Конференции, фестивали, конкурсы

2.	Муниципальный конкурс «Прекрасный праздник»	6 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Липман Т.А.
	XV педагогическая конференция работников муниципальных образовательных организаций г.Канска и группы восточных районов Красноярского края «Инновационный опыт - основа системных изменений»	29 - 31 марта	Синявская А.В. руководители ОУ
3.		в течение месяца	Липман Т.А.

4. Вебинары КК ИПК и ИПР

1.	Критерии и методики оценивания успеваемости обучающихся на предметах области Искусство	2 марта	Синявская А.В.
2.	Семинар «Организационно-педагогическое обеспечение введения педагогической супервизии в школе и муниципалитете»	3 марта	Синявская А.В.
3.	Семинар-практикум (тренинг) «Методы и техники педагогической супервизии»	10 марта	Синявская А.В.
4.	Вебинар «Текстовое окружение школьников на уроках истории. Подходы к модели формирования читательской грамотности на уроках истории»	17 марта	Синявская А.В.
5.	Цикл вебинаров «Формирование математической грамотности учащихся». Тема: «Формируемые умения при решении контекстных заданий»	24 марта	Синявская А.В.
6.	Семинар «Научно-методическое сопровождение профессиональной компетентности педагога как условие качества образования»	31 марта	Синявская А.В.
7.	«Содержание и технологии методической работы на	март (дата)	Липман Т.А.

	основе анализа детских результатов в условиях образовательной организации»	уточняется)	
III. Информационно-организационная деятельность			
1.	Сопровождение руководителей образовательных учреждений по вопросам проведения электронных торгов	в течение месяца	Машуков А.А.
2.	Работа с базой данных краевой информационно-аналитической системы управления образованием (КИАСУО). Выполнение срочных запросов. Подготовка и планирование работы ППЭ, распределение участников по ППЭ, назначение работников ППЭ, внесение данных в РБД ЕГЭ, РБД ГИА-9 (повторное собеседование, сочинение, экзамены)	в течение месяца	Иванова С.А.
3.	Поддержка и сопровождение сайта отдела образования	в течение месяца	Луневский В.В.
IV. Диагностико-аналитическая деятельность			
1.	Организация прохождения тестирования «Компетенции учителя по формированию функциональной грамотности учеников»	1 – 5 марта	Синявская А.В., директора школ
2.	Координация проведения в ОО района ВПР в 5-8, 10-11 классах	1 марта – 21 мая	Колпакова Л.М.
3.	Подготовка аналитической справки о прохождении тестирования «Компетенции учителя по формированию функциональной грамотности учеников»	10 марта	Синявская А.В.
4.	Организация проведения краевой диагностической работы по математической грамотности для учащихся 7 классов	11 марта – 12 марта	Колпакова Л.М.
V. Мероприятия с учащимися			
1.	Муниципальный этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», посвященного 90-летию ВФСК ГТО, среди трудовых коллективов	6 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
2.	Муниципальные соревнования по легкой атлетике среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	10 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
3.	Организация проведения краевой диагностической работы по математической грамотности для учащихся 7 классов	11 марта	Колпакова Л.М.
4.	Организация проведения микроисследования по финансовой грамотности для учащихся 8 классов	12 марта	Колпакова Л.М. Синявская А.В.
5.	Муниципальный этап соревнований по волейболу среди девушек, юношей (2006 – 2007 г.р.) в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	12 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
6.	Муниципальный конкурс «Юные таланты» (английский и немецкий языки)	13 марта, заявки до 10 марта	Соловьев А.Ф.
7.	Муниципальный конкурс «Живая классика»	13 марта	Соловьев А.Ф., директора ОУ
8.	Зимнее многоборье ВФСК ГТО среди воспитанников детских садов района «Нани первые рекорды». (проводиться в 2 этапа: 1 этап-лыжные гонки, 2 этап – ОФП)	13 марта	Астафьева Н.Л.
9.	Координация проведения в ОО района ВПР в 4 классах	15 марта –	Синявская А.В.

	по учебным предметам «русский язык», «математика», «окружающий мир»	21 мая	
10.	Муниципальный этап соревнований по легкой атлетике среди девушек, юношей (2006 – 2007 г.р.) в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	16 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
11.	Всероссийские соревнования по полиатлону	16-20 марта г. Северск	Астафьева Н.Л.
12.	Организация проведения краевой диагностической работы по читательской грамотности для учащихся 4 классов	17 марта	Синявская А.В.
13.	Муниципальный конкурс «Юные таланты» (по русскому языку, математике, окружающему миру, чтению)	20 марта заявки до 10 марта	Соловьев А.Ф., директора ОУ
14.	Первенство района по лыжным гонкам среди обучающихся ОУ	20 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Астафьева Н.Л.
15.	Муниципальный этап соревнований по настольному теннису среди девушек, юношей (2006 – 2007 г.р.) в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	22 марта Центральный стадион	Астафьева Н.Л.
16.	Зональные соревнования по легкой атлетике среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (юноши, девушки 2006-2008 г.р.)	26 марта г. Зеленогорск	Астафьева Н.Л.
17.	Соревнования по лыжным гонкам «Закрытие зимнего сезона»	27 марта МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Астафьева Н.Л.
18.	Прием заявок на муниципальный этап КМФ «Научно-технический потенциал Сибири»	до 29 марта	Соловьев А.Ф., директора ОУ
19.	Еженедельный активный отдых (лыжные, пешие прогулки) для взрослого населения «Зима в движении».	в течение месяца, Центральный стадион	Астафьева Н.Л.
20.	Выполнение нормативов ГТО с ОУ и населением	в течение месяца, Центральный стадион	Астафьева Н.Л.