

УТВЕРЖДАЮ  
И. Н. МАЧАПЫШКА МКУ «Отдел  
образования»  
2025 г.  
Моисеева



**ПЛАН**  
**работы отдела образования и подведомственных образовательных учреждений**  
**на декабрь 2025 года**

№	Мероприятия	Сроки, место	Ответственные
<b>I. Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>			
1.	Внесение изменений в муниципальное задание учреждений дополнительного образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	до 5 декабря	Климкина В.В.
2.	Совещание с руководителями ДОУ	19 декабря	Синявская А.В.
3.	Формирование муниципальных заданий дошкольных образовательных учреждений на 2026 год и плановый 2027-2028	до 25 декабря	Синявская А.В.
<b>II. Работа аппарата</b>			
1.	Контроль размещения школами ежедневного меню на платформе «Мониторинг питания»	еженедельно	Синявская А.В.
2.	Предоставление информации в ОНД и ПР по Тасеевскому и Дзержинскому районам о проведении новогодних и рождественских мероприятий с массовым пребыванием детей, посвященных Новому 2026 году в образовательных учреждениях	до 08 декабря	Наумкина А.А.
3.	Подготовка оперативной информации по всеобучу в МОКК	до 10 декабря	Никитевич Е.С.
4.	Координация деятельности, направленной на организованное проведение итогового сочинения и направление материалов сочинений в РЦОИ	до 10 декабря	Никитевич Е.С.
5.	Заполнение мониторинга в Министерство образования о техническом состоянии объектов спорта общеобразовательных учреждений	до 12 декабря	Наумкина А.А.
6.	Предоставление информации в Министерство образования о проведении мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества (9 декабря) в образовательных учреждениях	до 12 декабря	Наумкина А.А.
7.	Организация участия общеобразовательных учреждений в проекте «День географии в школе»	до 14 декабря	Никитевич Е.С.
8.	Подготовка муниципального задания учреждений дополнительного образования на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	до 15 декабря	Климкина В.В.
9.	Подготовка информации по делегации детей на мероприятие по чествованию одаренных детей	до 15 декабря	Климкина В.В.
10.	Внесение изменений в муниципальные задания общеобразовательных учреждений	до 15 декабря	Никитевич Е.С.
11.	Организация медицинского осмотра и сбор всех необходимых медицинских документов для участия делегации в новогодней елке Губернатора Красноярского края	до 18 декабря	Синявская А.В.
12.	Подготовка информации в МО КК по летней оздоровительной компании в 2025 году	до 20 декабря	Климкина В.В.
13.	Организация подвоза и проживания учащихся 3-5 классов	до 20 декабря	Наумкина А.А.

	образовательных организаций на мероприятие «Новогодняя елка Губернатора Красноярского края		
14	Подготовка дополнительных соглашений с Министерством образования: по субсидии на приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями законодательства; по субсидии на приведение зданий и сооружений организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствие с требованиями законодательства	до 20 декабря	Наумкина А.А.
15	Предоставление информации в Министерство образования о проведении Единого урока безопасности в сети Интернет в общеобразовательных учреждениях	до 20 декабря	Наумкина А.А.
16	Предоставление информации в Министерство образования о реализации программы профилактики пожаров (операция «Новый год») в общеобразовательных учреждениях	до 20 декабря	Наумкина А.А.
17	Проверка документов и подготовка приказов на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Тасеевского района	в течение месяца	Синявская АВ
18	Проверка документов и подготовка приказов на организацию бесплатного питания школьников	в течение месяца	Синявская АВ
19	Прием граждан по личным вопросам	в течение месяца	Синявская А.В.
20	Подготовка ответов на служебные письма	в течение месяца	Синявская А.В.
21	Подготовка заявки на обучение специалистов ГИА-9, ГИА-11	в течение месяца	Никитевич Е.С.
22	Координация работы ОУ в ФГИС МОЯ ШКОЛА	в течение месяца	Никитевич Е.С.
23	Координация работы ОУ в проекте профориентации Билет в будущее	в течение месяца	Никитевич Е.С.
24	Учет несовершеннолетних, подлежащих обучению, в том числе состоящих на внутришкольном учете, КДН, ПДН	в течение месяца	Никитевич Е.С.
25	Прием граждан по личным вопросам	в течение месяца	Никитевич Е.С.
26	Подготовка информации на сайт отдела образования	в течение месяца	Никитевич Е.С.
27	Подготовка информации в МОКК по запросам	в течение месяца	Климкина В.В.
28	Подготовка информации для публикации на сайте отдела образования администрации Тасеевского района	в течение месяца	Климкина В.В.
29	Подготовка ответов на служебные письма	в течение месяца	Моисеева Н.В. Климкина В.В.
30	Подготовка проектов приказов, их согласование (при необходимости)	в течение месяца	Климкина В.В.
31	Оформление заявок на транспортные средства в МКУ «Техноцентр» и Тасеевский филиал АО «Краевое АТП»	в течение месяца	Наумкина А.А.
32	Подготовка и согласование инфраструктурного листа по закупке средств обучения и воспитания для оснащения предметных кабинетов общеобразовательных организаций по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физика» в 2026 году	в течение месяца	Наумкина А.А.

33	Составление плана мероприятий на 2026 г. по устранению предписаний в образовательных учреждениях	в течение месяца	Наумкина А.А.
<b>III. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Контроль за организацией муниципального этапа ВсОШ	в течение месяца	Климкина Е.В.
2.	Мониторинг численности пользователей Пушкинской карты	в течение месяца	Климкина Е.В.
3.	ЕЖЕДНЕВНЫЙ мониторинг "Об образовательных организациях, закрытых на карантин, имеющих закрытые классы (группы)	ежедневно	Синявская А.В.
4.	Предоставление отчета в МОКК о проведении Акции «Три П»	до 4 декабря	Синявская А.В.
5.	Контроль организации и проведения мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества (9 декабря) в образовательных учреждениях	до 09 декабря	Наумкина А.А.
6.	Контроль за обновлением файлов «findex» для федерального мониторинга организации питания	в течение месяца	Синявская А.В.
7.	Мониторинг посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений за ноябрь 2025 года	до 19 декабря	Синявская А.В.
8.	Контроль организации и проведения Единого урока безопасности в сети Интернет в общеобразовательных учреждениях	до 20 декабря	Наумкина А.А.
9.	Контроль реализации программы профилактики пожаров (операция «Новый год») в общеобразовательных учреждениях	до 20 декабря	Наумкина А.А.
10.	Отчет о питании за IV квартал 2024 года в Роспотребнадзор	по требованию	Синявская А.В.
11.	Контроль внесение сведений в БД КИАСУО, «Планирование ГИА»	в течение месяца	Никитевич Е.С.
12.	Контроль организации подвоза учащихся к общеобразовательным учреждениям	в течение месяца	Наумкина А.А.
13.	Предоставление информации в ЕДДС о подвозе обучающихся в образовательные учреждения	в течение месяца	Наумкина А.А.
14.	Контроль выполнения предписаний и представлений надзорных органов образовательными учреждениями	в течение месяца	Наумкина А.А.

#### Методическая служба

##### I. Нормативно-правовое обеспечение

##### II. Организационно-методическое направление

###### 1. Организация и руководство методической работой

1.	Разработка заданий для формирования и развития у учащихся познавательных универсальных учебных действий на уроках математики (дистанционно)	29.10.2025-08.12.2025	Моисеева Н.В. Гулецова О.Н. Никанорова В.Е.
2.	Формирование и развитие у учащихся познавательных универсальных учебных действий (дистанционно) Период проведения:	29.10.2025 - 08.12.2025	Моисеева Н.В. Вавилова О.Н. Пестова В.И.
3.	Искусственный интеллект в деятельности педагога (очно)	с 08.12.2025 по 12.12.2025	Моисеева Н.В. Котова Е.П.
4.	Адаптивное обучение с применением отечественных цифровых платформ ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» (очно-дистанционно)	с 24.11.2025 по 06.12.2025	Моисеева Н.В. Сазыкина Л.Н.
5.	Заседание рабочей группы «Орлята-дошкольята»	14 декабря	Синявская А.В.
6.	Патриотическое воспитание учащихся: современные технологии и формы (дистанционно)	с 19.11.2025 по 18.12.2025	Моисеева Н.В. Чайковский В.М.

7.	Развитие у обучаемых читательской грамотности дидактическими средствами Способа диалектического обучения при изучении различных дисциплин (дистанционно)	с 10.11.2025 по 25.12.2025	Моисеева Н.В. Никанорова В.Е.
8.	Организация и функционирование цифровой образовательной среды школы на платформе ФГИС «Моя школа» (роль – педагогический работник) (дистанционно)	с 15.12.2025 по 27.12.2025	Моисеева Н.В. Жслезовская И.А. Лапенко Л.В.
9.	Методическое сопровождение и консультации по изучению нового федерального перечня учебников и изменений к нему (Приказ Мин-ва Просвещения РФ от 26.06.2025 № 495.	по мере обращения	Шендель Е.В.
10.	Сбор и свод данных контингента учащихся школ района по классам, ступеням (с изменениями) на 01.01. 2026	до 19 декабря	Шендель Е.В.
11.	Методическая помощь и контроль за обновлением электронной базы фактического наличия фонда учебников в ОУ в системе «Книгозаказ»	в течение месяца	Шендель Е.В.
12.	Контроль за подготовкой предварительного «Перечня учебников, планируемых к использованию в 2026-2027 учебном году» в соответствии с образовательными программами ОУ и действующими ФПУ.	в течение месяца	Шендель Е.В.
13.	Контроль за работой специалистов ШБ в «Книгозаказе» Сверка прикреплённых классов, контингента с изменениями на 01.01.2026 для подготовки заказа учебников на 2026-2027 год	в течение месяца	Шендель Е.В.
14.	Сотрудничество с руководителями РМО по подготовке к заказу учебников на 2026-2027 год	в течение месяца	Шендель Е.В.
15.	Контроль за списанием фонда учебников и художественной литературы в библиотеках ОУ.	в течение месяца	Шендель Е.В.
16.	Консультации и методическая помощь специалистам школ по работе в «Книгозаказе»-личные кабинеты школ. Замена паролей.	по мере обращения	Шендель Е.В.
17.	Подготовка информационных материалов, мониторингов по запросам министерства образования	по запросу	Шендель Е.В.
18.	Осуществление оперативного информирования об официальных документах, определяющих и регламентирующих деятельность школьных библиотек по книгообеспечению, выявление и предоставление полнотекстовых документов (электронная рассылка).	по мере поступления	Шендель Е.В.
19.	Организационно-методическое, сопровождение деятельности организаций, реализующих общеобразовательные программы.	консультационное образовательных дополнительные в течение месяца	Соловьев А.Ф.

## 2. Мероприятия и совещательного и коллегиального характера

1.	КДН и ЗП Тасеевского района	05.12.2025	Моисеева Н.В.
----	-----------------------------	------------	---------------

## 3. Конференции, фестивали, конкурсы

### 4. Вебинары КК ИПК и ППР

1.	Информирование и организация участия специалистов и педагогических работников в вебинарах и курсах повышения квалификации КК ИРО профессиональной переподготовки работников образования	В течение месяца (согласно плану КК ИРО)	Моисеева Н.В.
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------------

## III. Информационно-организационная деятельность

1.	Ведение базы данных «Одаренные дети Красноярья» в подсистеме КИАСУО	в течение месяца	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
----	---------------------------------------------------------------------	------------------	-------------------------------

2.	Ведение базы данных «Всероссийская олимпиада школьников»	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
----	----------------------------------------------------------	------------------	---------------

#### **IV. Диагностико-аналитическая деятельность**

#### **V. Мероприятия с учащимися**

1.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	05.11.2025 - 09.12.2025	Соловьев А.Ф. Руководитель ОУ
2.	Интернет-челлендж «Героев Отечества» в рамках финала краевой акции «Обелиск»	09.12.2025	Соловьев А.Ф.
3.	Муниципальный конкурс «Марафон добрых территорий»	01.12.2025 - 30.12.2025	Соловьев А.Ф.
4.	Всероссийские соревнования по полиатлону памяти многократной победительницы первенств мира по полиатлону среди ветеранов М.Б.Осиевой в спортивных дисциплинах З-борьбе с лыжной гонкой.	05 – 06 декабря г. Зеленогорск	Н. Л. Астафьева
5.	Первенство Красноярского края по легкой атлетике в помещении	04 – 06 декабря г. Зеленогорск	Н. Л. Астафьева
6.	Открытое первенство II этапа Кубка МБУ ДО СШ «Искра» по пионерболу, посвященное Году защитника Отечества.	10 декабря «Тасеевская СОШ № 1».	Н.Л. Астафьева
7.	Муниципальный этап соревнований среди команд общеобразовательных организаций Тасеевского района по мини - футболу среди юношей, девушек (2012 - 2013 г.р.), в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	12 декабря МБОУ «Тасеевская СОШ № 1».	Н.Л. Астафьева
8.	Краевой турнир по дзюдо памяти Заслуженного тренера России В.П. Копылова (2012 – 2013 г.р., 2014 – 2015 г.р.)	12-14 декабря г. Красноярск	Н.Л. Астафьева
9.	Соревнования по лыжным гонкам «Открытие зимнего сезона» среди обучающихся МБУ ДО СШ «Искра».	14. декабря трасса МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Н.Л. Астафьева
10.	Муниципальный этап соревнований среди команд общеобразовательных организаций Тасеевского района по настольному теннису среди юношей, девушек (группы 2013-2014 г.р., 2011 -2012 г.р., 2009 – 2010 г.р.), в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».	19 декабря МБОУ «Тасеевская СОШ № 1».	Н.Л. Астафьева
11.	Открытый турнир МБУ ДО СШ «Искра» по мини-футболу среди мальчиков 2014 г.р. и младше, посвященный Году защитника Отечества.	20 декабря МБОУ «Тасеевская СОШ №1»	Н.Л. Астафьева
12.	Муниципальный этап соревнований среди команд общеобразовательных организаций Тасеевского района по пионерболу среди мальчиков, девочек (2013 -2014 г.р.), в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».	24 декабря МБОУ «Тасеевская СОШ № 1».	Н.Л. Астафьева
13.	Соревнования по лыжным гонкам МБУ ДО СШ «Искра» «Новогодняя лыжная гонка» (ход свободный)	26 декабря «Тасеевская СОШ № 2».	Н.Л. Астафьева
14.	Выполнение нормативов ГТО с ОУ и населением	в течение месяца	Н.Л. Астафьева