



УТВЕРЖДАЮ

Врио начальника отдела  
образования

Н.В. Бекарева

«01» февраля 2024 г.

**ПЛАН**  
**работы отдела образования и подведомственных образовательных учреждений**  
**на февраль 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки, место	Ответственные
<b>I. Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>			
1.	Совещание с руководителями образовательных учреждений и заместителями по учебно-воспитательной работе	02 февраля	Бекарева Н.В. Крюковских Г.М.
2.	Отчеты руководителей образовательных учреждений о выполнении муниципального задания за 2023 год	до 5 февраля	Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Синявская А.В.
3.	Совещание с директорами школ	13 февраля	Радченко Л.А. Синявская А.В. Тюльпанова Е.В. Копылова А.А.
4.	Практико-ориентированный установочный семинар для участников конкурса «Учитель года» и заместителей по учебно-воспитательной работе	19 февраля	Бекарева Н.В. Крюковских Г.М.
<b>II. Работа аппарата</b>			
1.	Подготовка информации в МОКК о проведении «Урока цифровой ликбез и кибербезопасность»	1 февраля	Бекарева Н.В.
2.	Подготовка информации в «Канский педагогический колледж» о Потребности в молодых специалистах (выпускниках)	1 февраля	Радченко Л.А.
3.	Подготовка информации в РПН о планировании ЛОК 2024 года	1 февраля	Радченко Л.А.
4.	Подготовка информации в МОКК «О Неделе Памяти жертв Холокоста»	1 февраля	Радченко Л.А.
5.	Подготовка плана выполнения предписаний и представлений надзорных органов для распределения краевой субсидии между общеобразовательными организациями	до 05 февраля	Тюльпанова Е.В.
6.	Подготовка плана выполнения предписаний и представлений надзорных органов для распределения краевой субсидии между дошкольными организациями	до 05 февраля	Тюльпанова Е.В.
7.	Подготовка информации в МОКК по всеобучу за январь	до 10 февраля	Бекарева Н.В.
8.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах, как условие допуска к государственной итоговой аттестации	до 14 февраля	Бекарева Н.В.
9.	Координация участия в конкурсе «Лучший по профессии»	до 14 февраля	Синявская А.В.
10.	Подписание соглашений на предоставление субсидий в МОКК	до 15 февраля	Тюльпанова Е.В.
11.	Предоставление информации в министерство образования Красноярского края о мероприятиях по улучшению организации и повышению качества	15 февраля	Синявская А.В.

	питания в общеобразовательных организациях		
12.	Подготовка информации в МОКК о выборе курса ОРКСЭ для учащихся 4-х классов в 2024/2025 учебном году	до 21 февраля	Бекарева Н.В. Крюковских Г.М.
13.	Подготовка информации в МОКК о создании школьных театров	25 февраля	Радченко Л.А.
14.	Подготовка информации в МОКК о количестве пользователей Пушкинской карты	27 февраля	Радченко Л.А.
15.	Подготовка информации в ЦОКО о специалистах задействованных для проведения ЕГЭ	до 27 февраля	Бекарева Н.В.
16.	Организация и контроль обучения по программам «Основы здорового питания»	до 29 февраля	Синявская А.В.
17.	Организация и проведение ПМПК	дата по согласованию	Синявская А.В. Есина ОВ.
18.	Работа по организации предоставления льгот детям участников СВО	в течение месяца	Бекарева Н.В. Синявская А.В.
19.	Прием граждан по личным вопросам	в течение месяца	Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Тюльпанова Е.В. Синявская А.В. Копылова А.А.
20.	Подготовка ответов на служебные письма	в течение месяца	Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Тюльпанова Е.В. Синявская А.В. Копылова А.А.
21.	Подготовка информации в РПН, МОКК о планировании ЛОК 2024 года	в течение месяца	Радченко Л.А.

### III. Контрольно-аналитическая деятельность

1.	Экспертирование конкурсных материалов заочного этапа конкурса «Воспитатель года -2024»	12-14 февраля	Синявская А.В.
2.	Контроль проведения итогового собеседования в 9 классах как условие допуска к ГИА	до 14 февраля	Бекарева Н.В.
3.	Мониторинг посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений за январь 2024 года	до 15 февраля	Синявская А.В.
5.	Анализ размещения ежедневного меню на платформе «фудмониторинг»	в течение месяца	Синявская А.В.
6.	Мониторинг наполняемости сайтов образовательных учреждений	в течение месяца	Бекарева Н.В. Крюковских Г.М.
7.	Контроль заполнения РИС ГИА -11 (согласно графику размещение информации в РИС)	в течение месяца	Бекарева Н.В.
8.	Контроль участия учащихся района в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	в течение месяца	Радченко Л.А.
9.	Контроль за организацией и проведением районных конкурсов и соревнований	в течение месяца	Радченко Л.А.
10.	Контроль организации подвоза учащихся к образовательным учреждениям.	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
11.	Оформление заявок в МКУ «Техноцентр» и Тасеевский филиал АО «Краевое АТП».	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
12.	Предоставление информации в ЕДДС о подвозе обучающихся в образовательные учреждения	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
13.	Контроль выполнения предписаний и представлений надзорных органов образовательными учреждениями	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.

### Методическая служба

#### I. Нормативно-правовое обеспечение

<b>II. Организационно-методическое направление</b>			
<b>1. Организация и руководство методической работой</b>			
1.	Рабочая группа «Сопровождение педагогов - участников конкурса «Воспитатель года -2024».	14 февраля	Моисеева Н.В.
2.	Проверка утверждённого «Перечня учебников, планируемых к использованию в 2024-2025 учебном году» в соответствии с образовательными программами ОУ и действующими ФПУ.	15 февраля	Шендель Е.В.
3.	Доведение информации до ОУ по распределению субвенций на приобретение учебников на 2024-2025 год	15 февраля	Шендель Е.В.
4.	Выступление на РМО школьных библиотекарей по теме «Общие подходы к комплектованию фондов школьных библиотек учебной литературой на 2024- 2025. Финансирование.	16 февраля	Шендель Е.В.
5.	Сбор информации с ОУ для составления отчёта 6-НК за 2023 год	до 28 февраля	Шендель Е.В.
6.	Районное методическое объединение дошкольных образовательных учреждений «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста»	29 февраля	Моисеева Н.В.
7.	Методическая работа по сопровождению МКДО	согласно плану	Моисеева Н.В.
8.	Оказание методической помощи ОУ при составлении заказа на учебную литературу.	в течение месяца	Шендель Е.В.
9.	Контроль за составлением предварительного заказа учебников в АИС «Книгозаказ» в корзинах учреждений.	в течение месяца	Шендель Е.В.
10.	Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам деятельности школьных библиотек	в течение месяца	Шендель Е.В.
11.	Консультации и методическая помощь специалистам школ по работе в «Книгозаказе»- электронный документооборот, контракты, спецификация - личные кабинеты школ	в течение месяца	Шендель Е.В.
12.	Контроль за работой специалистов библиотек в АИС «Книгозаказ»	в течение месяца	Шендель Е.В.
13.	Подготовка информационных материалов по запросам министерства образования	в течение месяца	Шендель Е.В.
14.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
15.	Организация участия школьников в региональном этапе ВсОШ	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
<b>2. Мероприятия совещательного и коллегиального характера</b>			
<b>3. Конференции, фестивали, конкурсы</b>			
1.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года - 2024»	с 12 - 16 февраля 2024 года.	Моисеева Н.В. Методист ОО
2.	Муниципальный конкурс «Учитель года-2024»	с 1 февраля- 1 марта 2024 года	Радченко Л.А. Крюковских Г.М. Колпакова Л.М.
3.	Подготовка абсолютного победителя конкурса для участия в краевом профессиональном конкурсе «Воспитатель года Красноярского края -2024»	с 18 февраля - 01 марта 2024 года.	Моисеева Н.В.
4.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад №4 «Теремок». «Индивидуализация образовательного процесса в	27 февраля.	Моисеева Н.В.

	дошкольной образовательной организации»		
5.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» «Индивидуализация образовательного процесса»	в течение месяца	Моисеева Н.В.
6.	Методическое сопровождение коллектива МБДОУ детский сад №2 «Солнышко» в проведении дня открытых дверей «Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста».	в течение месяца	Моисеева Н.В.
<b>4. Вебинары КК ИПК и ИПР</b>			
1.	Организация участия педагогических работников в вебинарах по актуальным вопросам образования, красных, межмуниципальных методических конференциях и семинарах	согласно плану	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
2.	Информационное и методическое сопровождение педагогических работников в очных и дистанционных конкурсах профессионального мастерства разного уровня	согласно графика	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
<b>III. Информационно-организационная деятельность</b>			
1.	Ведение базы данных «Одаренные дети Красноярья» в подсистеме КИАСУО	в течение месяца	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
2.	Подготовка информации на сайт отдела образования	в течение месяца	Моисеева Н.В.
<b>IV. Диагностико-аналитическая деятельность</b>			
1.	Обработка первичных результатов КДР8 по ЕНГ	01 – 06 февраля	Колпакова Л.М.
2.	Организация проведения КДР4 групповой проект	19 - 27	Колпакова Л.М.
3.	Анализ результатов КДР6	февраль	Колпакова Л.М.
4.	Координация работы ОО на ФИС ОКО	февраль	Колпакова Л.М.
<b>V. Мероприятия с учащимися</b>			
1.	Финальные соревнования среди команд красного этапа всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» сезона 2023 – 2024 учебного года по лыжным гонкам среди юношей и девушек (2010-2011 г.р., 2012-2013 г.р.)	02 – 04 февраля п. Подгорный	Астафьева Н.Л.
2.	Муниципальный этап Всероссийских массовых соревнований по конькобежному спорту «Лед надежды нашей -2024»	03 февраля Центральный стадион, каток	Астафьева Н.Л.
3.	Соревнования IV этапа Кубка МБУ ДО СШ «Искра» по мини-футболу среди мальчиков 2011 г.р. и младше.	04 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 1» с.Тасеево	Астафьева Н.Л.
4.	Муниципальный этап красного творческого фестиваля «Таланты без границ»	05-29 февраля	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
5.	Муниципальный этап соревнований по лыжным гонкам среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	06 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Астафьева Н.Л.
6.	Муниципальный этап соревнований по баскетболу 3 x 3 среди девушек, юношей (2009 - 2010 г.р.) в рамках красного проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».	07 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Астафьева Н.Л.
7.	Муниципальный этап соревнований по настольному	07 февраля	Астафьева Н.Л.

	теннису среди девушек, юношей (2009 - 2010 г.р.) в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	
8.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников (экология, литература, технология)	08-21 февраля	Соловьев А.Ф. Павшук В.Л. Никитин П.А. Янов В.Е.
9.	Муниципальный этап соревнований по легкой атлетике среди девушек, юношей (2009 - 2010 г.р.) в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».	09 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
10.	Зональные соревнования среди команд краевого этапа всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» сезона 2023 – 2024 учебного года по мини-футболу среди девушек (2008-2010 г.р.)	09-11 февраля г.Канск	Астафьева Н.Л.
11.	Муниципальный этап соревнований по волейболу среди девушек, юношей (2009 – 2010 г.), в рамках краевого проекта всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	10 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 1».	Астафьева Н.Л.
12.	Благотворительная спартакиада «Кубок добрых дел», организованная в поддержку СВО.	11 февраля трасса МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»	Астафьева Н.Л.
13.	Всероссийская онлайн-олимпиада по математике на Учи.ру с 1-9 кл	12 февраля	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
14.	Районный конкурс "А, ну-ка, парни!"	17 февраля МБОУ «Тасеевская СОШ № 1».	Астафьева Н.Л.
15.	Зональный этап соревнований по лыжным гонкам среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	20 февраля Зеленогорск	Астафьева Н.Л.
16.	Открытое первенство по лыжным гонкам среди обучающихся МБУ ДО СШ «Искра», посвященное Дню защитника Отечества.	25ф февраля с. Сивохино	Астафьева Н.Л. Иванов Е.А.
17.	Муниципальный конкурс «Юные таланты», 2-4 кл	26 февраля-01 марта	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
18.	Муниципальный конкурс «Я лингвист», 5-6 кл	26 февраля-01 марта	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
19.	Первенство по лыжным гонкам МБУ ДО СШ «Искра» среди обучающихся (спринт).	дата по согласованию трасса МБОУ «Тасеевская СОШ № 2»	Астафьева Н.Л.
20.	Выполнение нормативов ГТО с ОУ и населением	В течение месяца	Астафьева Н.Л.
21.	Марафон добрых территорий	В течение месяца	Соловьев А.Ф.