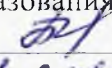


УТВЕРЖДАЮ  
 Врио начальника отдела  
 образования  
  
 Н.В. Бескарева  
 «01» апреля 2024 г.

**ПЛАН  
 работы отдела образования и подведомственных образовательных учреждений  
 на апрель 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки, место	Ответственные
<b>I. Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>			
1.	Отчеты руководителей школ об итогах 3 четверти 2023-2024 учебного года	до 08 апреля	Бескарева Н.В.
2.	Совещание с руководителями образовательных учреждений	10 апреля	Бескарева Н.В. Радченко Л.А. Синявская А.В. Крюковских Г.М.
3.	Семинар-совещание с заместителями директора по УВР «Проектно-исследовательская деятельность на уроке».	19 апреля	Бескарева Н.В. Крюковских Г.М.
4.	Совещание с руководителями ДООУ	30 апреля	Синявская А.В. Моисеева Н.В.
<b>II. Работа аппарата</b>			
1.	Организация участия детей во втором(зональном) этапе олимпиады по СБО «Мир вокруг нас»	3 апреля	Синявская А.В.
2.	Сведения о проведении декады правовых знаний	5 апреля	Радченко Л.А.
3.	Сбор информации в МОКК об оснащенности современным игровым оборудованием	до 5 апреля	Синявская А.В.
4.	Отчет в МОКК об исполнении пункта 3.2.4 протокола от 04.09.2023 № 9зп	до 5 апреля	Бескарева Н.В. Синявская А.В.
5.	Подготовка пакета документов для участия в конкурсе на получение субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций.	до 08 апреля	Тюльпанова Е.В.
6.	Предоставление информации о фактах хищения в ОУ в МО ОП МВД «Дзержинский»	до 08 апреля	Тюльпанова Е.В.
7.	Подготовка информации в МОКК по всеобучу за март	до 10 апреля	Бескарева Н.В.
8.	Подготовка информация о школьных маршрутах и подвозе школьников в МОКК	до 10 апреля	Тюльпанова Е.В.
9.	Прохождение курсовой подготовки по программе «Разработка адаптированных образовательных программ дошкольников с ОВЗ на основе ФАОП дошкольного образования в контексте ФГОС ДО»	до 14 апреля	Синявская А.В.
10.	Подготовка информации о проделанной работе в рамках I этапа профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей»	14 апреля	Радченко Л.А.
11.	Организация и проведение апробации ЕГЭ по русскому языку	18 апреля	Бескарева Н.В. Иванова С.А. Колпакова Л.М. Ключников А.В.

12.	Комиссия по доплатам и надбавкам руководителям образовательных учреждений	22-24 апреля	Радченко Л.А.
13.	Подготовка информации в МОКК о создании школьных театров	25 апреля	Радченко Л.А.
14.	О предоставлении ежеквартальной информации в Роспотребнадзор об охвате детей дошкольными образовательными услугами	по запросу	Синявская А.В.
15.	Организация содействия в проведении исследования по оценке фактического питания детей школьного возраста в МБОУ «Гасеевская СОШ № 1»	в соответствии с предложенными сроками Роспотребнадзора	Синявская А.В.
16.	Организация и проведение ПМПК	дата по согласованию	Синявская А.В. Есина О.Д.
17.	Внесение информации о закупках оборудования для центров «Точка Роста» в системы СУЦД и РВНО	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
18.	Подготовка отчета по муниципальному этапу краевого проекта «Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания»	в течение месяца	Радченко Л.А.
19.	Подготовка информации в РПН, МОКК о проведении летней оздоровительной кампании в 2024 году	в течение месяца	Радченко Л.А.
20.	Подготовка информации о количестве обучающихся получивших «Пушкинская карта»	в течение месяца	Радченко Л.А.
21.	Подготовка проектов приказов отдела образования их согласование и принятие (при наличии)	постоянно в течение месяца	Копылова А.А.
22.	Подготовка проектов нормативно-правовых документов в сфере образования, их согласование с заинтересованными службами и дальнейшая передача в администрацию Гасеевского района для принятия решения	постоянно в течение месяца	Копылова А.А. Бекарева Н.В. Радченко Л.А. Синявская А.В. Тюльпанова Е.В.
23.	Работа со служебной корреспонденцией	постоянно в течение месяца	Копылова А.А.
24.	Прием граждан по личным вопросам по предварительной записи	постоянно в течение месяца	Копылова А.А.
25.	Подготовка информации для публикации на сайте отдела образования, социальных сетях	постоянно в течение месяца	Копылова А.А.
26.	Согласование в установленном порядке проектов договоров, изменений и дополнений к ним, проверка на предмет их соответствия нормам действующего законодательства	постоянно в течение месяца	Копылова А.А.
27.	Внесение информации по учреждениям на сайт bus.gov.ru по независимой оценке качества образования условий осуществления образовательной деятельности	согласно плана мероприятий на 2024 год	Копылова А.А.
28.	Проведение проверок по подведомственным учреждениям	согласно плана мероприятий на 2024 год	Копылова А.А.
<b>III. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Мониторинг посещаемости детьми дошкольных	до 5 апреля	Синявская А.В.

	образовательных учреждений за март 2024 года		
2.	Итоговая диагностика	8.04. - 15.05. 2024	Колпакова Л.М.
3.	Проверка размещения информации об организации горячего питания школьников на сайте образовательной организации, заполнение ежедневного мониторинга на платформе ЕСХД «Мониторинг питания»	до 15 апреля	Синявская А.В.
4.	Анализ отчетов о результатах самообследования ДООУ	до 15 апреля	Синявская А.В.
5.	Анализ отчетов о результатах самообследования учреждениями дополнительного образования по состоянию на 01.04.2024 года	до 15 апреля	Радченко Л.А.
6.	Организация работы ОО с ФГИС «Моя школа», ИКОП Сферум.	25-27 апреля	Крюковских Г.М.
7.	Контроль организации подвоза учащихся к образовательным учреждениям.	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
8.	Оформление заявок в МКУ «Техноцентр» и Тасеевский филиал АО «Красное АТП».	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
9.	Предоставление информации в ВДДС о подвозе обучающихся в образовательные учреждения	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
10.	Контроль выполнения предписаний и представлений надзорных органов образовательными учреждениями	в течение месяца	Тюльпанова Е.В.
11.	Контроль комплектования лагерей дневного пребывания при школах	в течение месяца	Радченко Л.А.
12.	Контроль за организацией и проведение мероприятий (конкурсов) разного уровня	в течение месяца	Радченко Л.А.
13.	Контроль внесения данных по школам района об итогах 3-й четверти 2023-2024 г.	в течение месяца	Иванова С.А.
14.	ВПР	апрель	Колпакова Л.М.
15.	Анализ результатов КДР4 ГП, КДР4 ЧГ	апрель	Колпакова Л.М.

#### Методическая служба

#### I. Нормативно-правовое обеспечение

#### II. Организационно-методическое направление

#### 1. Организация и руководство методической работой

1.	Составление сводного отчёта по Тасеевскому району ОО-2 школьный библиотек ОУ за 2023 год (п.2.6 и 2.7)	до 2 апреля	Шендель Е.В.
2.	Участие в вебинаре по проведению КМС	до 2 апреля	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
3.	Учѐба на вебинаре «Обновление Федерального перечня учебников. Что необходимо учесть школе при формировании заказа учебников?»	до 3 апреля	Шендель Е.В.
4.	Деятельность психологической службы в системе межведомственного взаимодействия по предупреждению кризисных явлений (РМО службы сопровождения)	05.04.2024	Бесина О.Д. Горбунова Е.М.
5.	Контроль за своевременным оформлением заказа учебников образовательными учреждениями через АИС «Книгозаказ» в ЭДО.	до 8 апреля	Шендель Е.В.
6.	Работа с издательством «Просвещение» по контрактам поставки учебников, согласование контрактов с юристом ОО	до 8 апреля	Шендель Е.В.
7.	Изучение Приказа Минпросвещения РФ № 119 от 21.02.2024 о внесении изменений в Приложение №1 и №2 к приказу № 858 от 21 сентября 2022 г «Об утверждении ФПУ....»	до 15 апреля	Шендель Е.В.

8.	Отработка плана-графика на 2 полугодие курсов повышения квалификации в КИПК	15-20 апреля	Моисеева Н.В.
9.	Информационное и методическое сопровождение педагогов ОУ о проведении информативно-профилактических мероприятий «Твой выбор»	15-21.04.2024	Есина О.Д.
10.	Участие в КМС г. Красноярск	18-19 апреля	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
11.	Информационное и методическое сопровождение педагогов ОУ по проведению «Дня правовых знаний»	20.04.2024	Есина О.Д.
12.	Формирование заявки на курсы ПК на второе полугодие 2024 года	до 20 апреля	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
13.	Подготовка информации о педагогических работниках, планирующих прохождение аттестации на первую и высшую категорию в следующем году для формирования графика аттестации на 2024-2025 учебный год	до 27 апреля	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
14.	Организация участия педагогических работников в вебинарах по актуальным вопросам образования, (СМО)	в течение месяца	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
15.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
16.	Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам деятельности школьных библиотек	в течение месяца	Шендель Е.В.
17.	Консультации и методическая помощь специалистам школ по работе в «Книгозаказе»- электронный документооборот, контракты, спецификация -личные кабинеты школ	в течение месяца	Шендель Е.В.
18.	Подготовка информационных материалов, мониторингов по запросам министерства образования	в течение месяца	Шендель Е.В.
<b>2. Мероприятия совещательного и коллегиального характера</b>			
1.	Фестиваль иностранных языков (РМО иностранных языков)	11 апреля 2024	Крюковских Г.М.
2.	Семинар-совещание для руководителей РМО ««Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности в образовательном процессе»	19 апреля	Крюковских Г.М.
3.	РМО педагогов-психологов	дата по согласованию	Крюковских Г.М. Горбунова Е.М.
4.	Заседание ПМПК и проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей	не реже 1 раза в месяц	Есина О.Д.
<b>3. Конференции, фестивали, конкурсы</b>			
1.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад №2 «Солнышко». «Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста»	23.04.2024г. перенесли открытие с 09.02.2024г.)	Моисеева Н.В.
2.	Районная олимпиада по социально-бытовой ориентировке «Мир вокруг нас - 2024»	27 апреля	Синяевская А.В. Янов В.Е.
3.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад №9 «Лесовичок». «Развитие начал технического образования	26.04.2024г.	Моисеева Н.В.

	детей дошкольного возраста»		
4.	Информационное и методическое сопровождение педагогов ОУ в XVIII педагогической конференции «Инновационный опыт – основа системных изменений» г. Капск.	27.03.2024г	Бсина О.Д.
5.	Информационное и методическое сопровождение педагогов ОУ в межрегиональной конференции «Актуальные вопросы деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в повестке современной образовательной политики. Концептуальные подходы и ключевые ориентиры. г. Красноярск	29 марта 2024г	Бсина О.Д. Горбунова Е.М.
6.	Информационное и методическое сопровождение педагогов ДООУ в XVIII педагогической конференции «Инновационный опыт – основа системных изменений» г. Капск.	до 30.04.2024	Моисеева Н.В.
7.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад №4 «Теремок». «Индивидуализация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»	дата по согласованию	Моисеева Н.В.
8.	Методическое сопровождение коллектива «День открытых дверей» в МБДОУ детский сад №7 «Родничок». «Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста»	дата по согласованию	Моисеева Н.В.
9.	Методическое сопровождение муниципальной акции «С любовью о Сибири» к 100 летию В.И. Астафьева	в течение месяца	Моисеева Н.В.
10.	Подготовка и оформление сборника «Дидактические пособия по развитию речи в дошкольных образовательных учреждениях»	в течение месяца	Моисеева Н.В.
11.	Участие в организации и проведении I районного профессионального турнира «ИЗОКВИЗ-2024» в рамках работы по профилактике профессионального выгорания педагогов.	июнь	Бсина О.Д. Горбунова Е.М.

#### 4. Вебинары КК ИПК и ИПР

1.			
2.	Организация участия в региональном научно-практическом семинаре «Технологии сопровождения детей с аутизмом»	02.04.2024	Бсина О.Д.
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки министерство Образования Красноярского края проводит вебинар «Социокультурная адаптация детей из семей мигрантов и вынужденных переселенцев в условиях образовательных организаций»	20.03.2024	Бсина О.Д.
4.	Организация участия педагогических работников в вебинарах по актуальным вопросам образования КК ИПК и ИПРМ «Профсреда», краевых, межмуниципальных методических конференциях и семинарах	в течение месяца	Крюковских Г.М. Моисеева Н.В.
5.	Организация участия педагогических работников в вебинарах по актуальным вопросам образования:	в течение месяца	Бсина О.Д.
6.	Организация участия педагогических работников в вебинарах на тему: «Курс по изучению русского жестового языка», консультацию по изучению дактилологии.	в течение месяца	Бсина О.Д.

#### III. Информационно-организационная деятельность

1.	Работа по организации планирования апробации по	до 18 апреля	Бскарева Н.В.
----	---	--------------	---------------

	русскому языку		Иванова С.А.
2.	Работа с базой данных красной информационно-аналитической системы управления образованием (КИАСУО)	в течение месяца	Иванова С.А.
3.	Работа с базой данных РБД ГИА-9 - планирование работы ШПЭ: назначение аудиторий, распределение участников в ШПЭ, рассадка участников в ШПЭ, назначение и распределение работников на все даты экзаменов.	в течение месяца	Иванова С.А.
4.	Работа с базой данных РБД ГИА-11 - планирование работы ШПЭ: назначение аудиторий, распределение участников в ШПЭ, рассадка участников в ШПЭ, назначение и распределение работников на все даты экзаменов.	в течение месяца	Иванова С.А.
5.	Ведение базы данных «Одаренные дети Красноярья» в подсистеме КИАСУО	в течение месяца	Соловьев А.Ф. Руководители ОУ
6.	Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей».	по запросу	Есина О.Д. Пашкова Е.В.

#### IV. Диагностико-аналитическая деятельность

1.	Анализ отчетов руководителей образовательных учреждений по методической активности	до 10 апреля	Крюковских Г.М.
2.	Анализ выполнения соглашения по курсовой подготовке за 1 полугодие 2024 года	до 26 апреля	Крюковских Г.М.
3.	Оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида	по запросу	Есина О.Д.
4.	Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей от 0 до 3 лет	каждый четверг	Есина О.Д. Пашкова Е.В.
5.	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении	по запросу, каждый четверг	Есина О.Д. Пашкова Е.В. Горбунова Е.М. Алфимова Н.В.
6.	Подготовка информации на сайт управления образования	в течение месяца	Есина О.Д.

#### V. Мероприятия с учащимися

1.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных состязаний школьников «Президентские состязания» в 2023-2024 учебном году	01-05 апреля	Астафьева Н.Л.
2.	Организация профориентационной встречи с представителями «Конского педагогического колледжа» для учащихся 9-11 классов	04 апреля	Бекарева Н.В.
3.	Организация встречи с представителями Красноярского отделения Всероссийской общественной организации «Трудовая доблесть России»	05 апреля	Бекарева Н.В. Тюльпанова Е.В.
4.	Муниципальный этап по шапкам среди воспитанников дошкольных учреждений Тасеевского района	6 апреля	Астафьева Н.Л.
5.	Муниципальный этап КМФ «Научно-технический потенциал Сибири» 5-11 классы	6 апреля	Соловьев А.Ф.
6.	Муниципальный конкурс «Спортсмен года -2024»	13 апреля	Астафьева Н.Л.

7.	Муниципальный конкурс «Лидер года»	12 апреля	Соловьев А.Ф.
8.	Межрайонное первенство по мини-футболу среди мальчиков 2013-2014г.р.	14 апреля	Астафьева Н.Л.
9.	Первенство района по волейболу среди учащихся общеобразовательных учреждений	20 апреля	Астафьева Н.Л.
10.	Муниципальный конкурс «Ученик года»	20 апреля	Соловьев А.Ф.
11.	Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0.»	26- 27 апреля	Соловьев А.Ф.
12.	Муниципальные соревнования «Веселые старты» среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	дата по согласованию	Астафьева Н.Л.
13.	Муниципальный конкурс «Марафон добрых территорий»	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
14.	Выполнение нормативов ГТО с ОУ и населением	в течение месяца	Астафьева Н.Л.
15.	Муниципальная акция «Обелиск»	в течение месяца	Соловьев А.Ф.
16.	Участие обучающихся школ района в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОрия»	в течении месяца	Бикарева Н.В.
17.	Участие в организации и проведении районного мероприятия для семей с детьми ОВЗ ПРОЕКТ-игра «Карибские приключения»	май	Есипа О.Д. Горбунова Е.М.